



Paraná, 15 de enero de 2018.

**Licitación Pública N°01/18**

**Obra: "UNIFICACION COLECTORES CLOACALES Y TRASLADO DE LAGUNAS – 1°ETAPA- FEDERAL DTO. FEDERAL ENTRE RIOS".**

**Localidad: Federal**

**Dpto.: Federal**

**CIRCULAR N° 2**

**1.- ACLARACIONES EN EL PLIEGO COMPLEMENTARIO DE CONDICIONES:**

**ARTICULO 27°- ELEMENTOS A PROVEER POR LA CONTRATISTA:** El Contratista proveerá dentro de los diez (10) días de la firma del contrato de adjudicación, los siguientes elementos para la Inspección, los cuales, terminada la obra y/o cumplido el plazo de ejecución de la misma, serán devueltos a la contratista.-

Los elementos son, a saber:

**a) ELEMENTOS PARA LA INSPECCIÓN**

1. Elementos para control de los trabajos:

- Dos (2) niveles automáticos universales tipo WILD-MAKZ o similar, con trípode y una mira telescópica de aluminio de lectura centimétrica, recta de cinco metros (5.00 m) cada uno.
- Dos (2) cintas métricas de cinco metros (5.00 m) metálica de una pulgada de ancho.
- Dos (2) cintas métricas de veinticinco metros (25.00 m) de P.V.C. con caja plástica.
- Dos (2) juegos de fichas de once (11) unidades con el aro correspondiente.
- Treinta (30) jalones de un metro y medio (1.50 m) de longitud de caño de acero pintado en franja de veinticinco centímetros (25 cm) de color blancas y roja.-

2. Un inmueble de no menos de 90m<sup>2</sup>, para uso exclusivo de la inspección, formado por un grupo sanitario completo, cocina amoblada y tres ambientes que serán destinados a oficina y laboratorio. Deberá proveer cocina a gas y heladera, el edificio deberá poseer instalación eléctrica embutida, piso, ventanas con vidrios, rejas o postigones y las puertas provistas de cerradura de alta seguridad cuando den al exterior. Este inmueble estará ubicado en las inmediaciones de la obra, sobre calle asfaltada o afirmada con todos los servicios-

El inmueble deberá contener los siguientes elementos de oficina:

- Tres (3) mesas de trabajo o escritorios de 1.70 x 0.80m con cajones con cerraduras.-
- Nueve (9) sillas tapizadas.-



- Útiles de escritorios y papelería, que serán detallados y solicitados por la Inspección.-
  - Dos (2) calculadoras científicas de mano.-
  - Dos (2) Ventiladores de pie y tres (2) estufas.-
  - Dos (2) aire acondicionados frío calor en los ambientes que especifique la Inspección.-
  - Dos (2) computadoras portátiles de última generación con estas características o superiores. Sistema operativo disponible: Windows 10 Pro 64. Familia de procesador: APU AMD A10 de séptima generación; APU AMD A9 de séptima generación; APU AMD A6 de séptima generación 2. Chipset: Chipset integrado con el procesador. Memoria máxima: 16 GB de SDRAM DDR4-2133. Ranuras de memoria: 2 SODIMM, Almacenamiento interno SATA de 1 TB. Caché Flash: 8 GB. Monitor: Pantalla HD antirreflejo con retroiluminación de Led de 15,6" en diagonal (1366 x 768) LED FHD antirreflejo con retroiluminación de Led de 15,6" en diagonal (1920 x 1080). Tecnologías inalámbricas: Combinación de Realtek 802.11b/g/n (1x1) y Bluetooth® 4.0; Combinación de WiFi 802.11 a/b/g/n/ac de doble banda inalámbrica-AC7265 Intel®(2x2) y Bluetooth® 4.2 (no vPro) 5,6. Comunicaciones: Realtek Ethernet (10/100/1000). Ranuras de expansión: 1 lector de medios digitales multiformato (Admite SD, SDHC y SDXC.). Puertos y Conectores: 2 USB 2.0; 1 USB 3.0; 1 puerto USB 3.0 Type-C™; 1 RJ-45; 1 VGA; 1 combinación de auriculares/micrófono; 1 fuente de alimentación de CA. Dispositivo de entrada: Teclado HP Premium, tamaño completo, resistente a derrames y con teclado numérico; Clickpad con gestos multitáctiles, toques incluidos en forma predeterminada, golpe con 3 dedos. Cámara web HD de 720p 7,8. Software disponible: Compre Office, Skype, HP Mobile Connect, HP ePrint Driver, módulo Absolute Persistence 9,10,11,12. Gestión de la seguridad: Lector de huellas digitales HP; Ranura para candado de seguridad; TPM 1.2/2.0; Autenticación previa al arranque. Alimentación: Adaptador de CA inteligente de 45 W Iones de litio de 3 celdas y 48 Wh larga duración HP 14. Dimensiones: 15,04 x 10,35 x 0,96" (no táctil); 15,05 x 10,37 x 1,03" (táctil), 38,20 x 26,30 x 2,44 cm (no táctil); 38,22 x 26,35 x 2,61 cm (táctil). La computadora deberá tener su correspondiente mesa y conectada a Internet por WiFi.
3. Todos los elementos y personal especializado necesarios para el control de los rellenos y compactación de suelos y los elementos para el control de materiales, elaboración, colados y resistencia futuras de hormigón. El Contratista en lugar de realizar estas provisiones podrá optar por contratar, por su cuenta y cargo, laboratorios privados y/u oficiales que deberán ser aprobados por la Inspección.
  4. Teléfonos celulares marca Samsung o similar calidad, tecnología 4G. uno (1) para el inspector, uno (1) para cada personal auxiliar de Inspección, uno (1) para el superior de Inspección y uno (1) para Dirección, habilitados para comunicarse entre ellos y a su vez comunicarse con sus superiores y con el Representante Técnico. Dos (2) de los equipos a entregar deben ser dual sim,



liberados para ser utilizados por cualquier empresa prestadora, marca Samsung, Nokia o Motorola.

5. Para uso exclusivo de la Inspección, Una unidad automotriz en perfecta condiciones de uso, modelo 2015 en adelante, tipo Pick - Up de 500 Kg. de carga útil mínima, con aire acondicionado y cúpula, con potencia mínima de 80 HP, debiendo estar en todo momento en perfecto estado de funcionamiento y ser reemplazada dentro de las ocho (8) horas de notificado, por otra de iguales características, para el caso de roturas y que por cualquier motivo quede fuera de funcionamiento. Serán conducidas por los inspectores, siendo a cargo de la Contratista el combustible, lubricante, reparaciones, repuestos, seguros, patente y demás gastos necesarios para la misma.-

Todos los gastos de adquisición, mantenimiento y funcionamiento, serán por cuenta y cargo del Contratista y no recibirán pago directo alguno, debiendo ser incluidos dentro de los Gastos Generales.-

#### **b) ELEMENTOS PARA LA REPARTICIÓN**

1. Dos (2) impresoras multifuncional tipo Office jet Pro 8710, impresión color, escanea, copia y fax.-
2. Una (1) Impresora tipo EPSON L 805, imprime color, CD/DVD y documentos, mas bandeja de impresión de CD/DVD y credenciales.-
3. Diez (10) sillas de oficina con rueditas, tapizadas y con apoya brazos.-
4. Diez (10) escritorios de 1,40m X 0,70m con cajones con cerraduras.-
5. Tres (3) escritorios en L, con cajones con cerraduras.-
6. Diez (10) sillas tapizadas.-
7. Tres (3) ventiladores de pie y tres (3) estufas halógenas
8. Tres (3) aires acondicionados frio/calor (tipo Split) de 2500F.-
9. Diez (10) armarios de oficina de dos puertas ciegas con llave de chapa de 1,00m X 1,80m.-
10. Diez (10) lámparas de escritorio con brazo móvil.-
11. Ocho (8) cubiertas 750x20 tipo tractor para motocompresor.-
12. Una (1) roscadora eléctrica de caños tipo BTA de ½ a 4" de 750W.-
13. Un equipo de escritorio con las siguientes características:

Procesador	INTEL Core I7 6700k
MotherBoard	Mother Asus MaximusViii Hero Lga1151
Memoria RAM	32 GB - DDR4 (4 x 8GB)
Cooler Procesador	Cooler Intel 1151 P I5 6600k I7 6700k
Gabinete	Gabinete MID TOWER
Fuente alimentación	Fuente 650w Reales con certificación 80 Plus Bronze



Disco para SO	2 Discos Rígido Wd Western Digital Caviar Blue de 2 TeraBytes SATA
Disco para DATOS	2 Discos Rígido Wd Western Digital Caviar Blue de 2 TeraBytes SATA
Lector	Grabadora Y Lectora LgDvd/cd Dual Layer Sata 24x Dvdrw
Lector	Lector De Memoria / Tarjeta Interno Micro Sd Cf Usb Frontal
Monitor	Led Lcd Samsung S22D300H de 22" Full Hd + Vga + Hdmi
Teclado y Mouse	Kit Teclado Mouse Inalámbrico Genius Kb 8000 / o USB
S.O.	Licencia de Windows SERVER 2012 R2 o posterior

Se dejará aclarado que los elementos específicos para la obra, bienes muebles, inmuebles, elementos de oficinas se deberán entregar con detalle de todas las características lo más exacto posible.-

Respecto al Vehículo deberá dejarse aclarado que la Contratista deberá mantener la provisión de Combustible y demás insumos (mantenimiento, seguros, y gastos en general) que correspondan al vehículo, durante la ejecución de la obra.-

En los casos que los mismos no reúnan las condiciones exigidas la contratista deberá proceder a su cambio dentro del plazo de quince (15) días corridos a partir de las observaciones. Al hacer entrega de cada elemento, la Contratista deberá acompañar fotocopia de la factura del proveedor, garantía de fábrica, manual de uso, chequera de servicio si correspondiere y toda otra documentación de interés para cada elemento.-

Los gastos de transporte, transferencia, inscripciones en los Registros Nacionales, Provinciales y/o Municipales si correspondiere y todo otro que origine la provisión, serán por cuenta exclusiva del Contratista.-

Los elementos serán entregados en los Organismos indicados y en el detalle, pudiendo el Comitente suspender la emisión de los Certificados de Obras hasta tanto no que debidamente cumplimentadas las provisiones de todos los elementos especificados en el presente artículo o sus cambios si los hubiere.-

M.M.O. JORGE LUIS TRUPIANO  
Director  
Dirección General Obras  
Sanitarias de Entre Ríos  
M.P.I. y S.