**ACTA DE REUNION DE CONSEJO DE ADMINISTRACION ORDINARIA**

Siendo las………. Hs. del día……………….., se reúnen los asociados del/la…………………….., en la sede social sita en ………………………...de la ciudad de ………….., Provincia de Entre Ríos a fin de celebrar **Reunion Ordinaria/ Extraordinaria,** debidamente convocada. Se deja constancia que los asociados en un número de………..se reúnen para considerar el siguiente **Orden del Día:1-** Designación de dos (2) asambleístas para que junto al Presidente y Secretario suscriban el Acta de Asamblea. **2-** Lectura, consideración y aprobación de la Memoria, Balance e Informe de los Revisores de cuentas correspondiente al Ejercicio Nº….., finalizado el………………….... **3-** Elección de nuevas autoridades. Habiendo sido leído el Orden del Día por el Sr. Secretario ………………………. se pasa a considerar el **primer punto**, designación de dos (2) asambleístas para que junto con el presidente y secretario suscriban el acta respectiva, resultando designados por unanimidad los Sres. …………….y……………………..- Acto seguido se pasa a considerar el **punto dos**, por secretaría se da lectura de la Memoria, Balance e Informe de los Revisores de cuentas correspondiente al Ejercicio Nº …... finalizado el …………………. el que resulta aprobado por unanimidad. A continuación se procede a tratar el **punto tres** de elección de las nuevas autoridades **(detallar proceso de elección, nombre y DNI de los electos)**…………… No habiendo otros asuntos que considerar se da por finalizada la Asamblea General Ordinaria siendo las ………... Horas.-

-Firma Presidente -Firma Secretario-

Asociado 1º Asociado 2º