



*Dirección de Inspección
de Personas Jurídicas
Entre Ríos*

RESOLUCION N° 125 D.I.P.J.

PARANA, 2 de Noviembre de 1984.

Visto:

Que el Art. 61° de la Ley 19.550 reformado por Dec. - Ley N.º 22903 de fecha: 9/9/83 establece que podrá prescindirse del cumplimiento de las formalidades impuestas por el art. 53 del C. de Comercio para llevar los libros en la medida que la autoridad de control o el Registro Público de Comercio autoricen la sustitución de los mismos por ordenadores, medios mecánicos o magnéticos u otros, salvo el libro de INVENTARIOS Y BALANCES, y;

Considerando:

Que en cuanto a lo demás prescrito por el citado artículo, se hace necesario establecer el criterio normativo aplicable a las sociedades comerciales que están sometidas al contralor de esta Dirección;

Que análogamente es necesario brindar a las entidades civiles, la posibilidad de que sus registros puedan ser reemplazados, haciendo uso de medios mecánicos u otros; y que en tal sentido esta Dirección ya ha autorizado a este tipo de entes, utilizando el mismo criterio aplicable a las sociedades comerciales.

Por ello;

En uso de las facultades conferidas por el Art. 14 -ap. 14.1.2.-Dec.-Ley 6963/82.

EL DIRECTOR DE LA DIRECCION DE INSPECCION DE PERSONAS JURIDICAS

RESUELVE:

ARTICULO 1º.- La petición prevista por el Art. 61° de la Ley 19550 será efectuada por el representante legal de la sociedad interesada, debiendo acompañarse dictamen técnico emitido por Contador Público o por la Sindicatura en caso de que quien la ejerza reúna la calidad profesional indicada, del que surgirá la descripción analítica del nuevo sistema de registración propuesto con menciones especiales relativas al medio mecánico u otro a utilizar, libros registros o subdiarios que se llevarán por el nuevo sistema, plan de cuentas a ser empleado, al sistema de archivo a emplear, debiendo emitirse opinión relativa a la prescripción impuesta por el citado art. 61° en su último párrafo.

RESOLUCION N° 125 D.I.P.J.

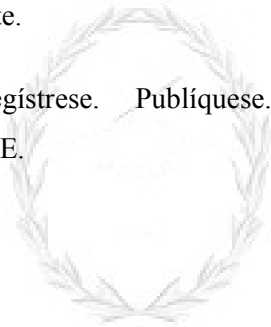
ARTICULO 2°.- En las hojas, sábanas o planillas que sustituyen los registros tradicionales deberá imprimirse la foliatura, denominación de la empresa y el nombre del registro al que pertenecen, prescindiéndose de la rubricación de las mismas.

ARTICULO 3°.- Las entidades ya autorizadas conforme al criterio anterior vigente se adecuarán a lo dispuesto por el art.2° en lo pertinente.

ARTICULO 4°.- El dictamen técnico del art. 1° así como la autorización que otorgue este Organismo deberá ser transcripta en el Libro Inventarios y Balances, el que se seguirá llevando en la forma prevista por las normas vigentes.

ARTICULO 5°.- Hacer extensiva la presente Resolución a las entidades civiles sometidas a contralor, en lo pertinente.

ARTICULO 6°.- Notifíquese. Regístrese. Publíquese. Comuníquese a los Colegios y Consejos Profesionales. ARCHÍVESE.



*Dirección de Inspección
de Personas Jurídicas
Entre Ríos*
